



**แบบฟอร์มขออนุญาตผู้ปกครองให้นักศึกษาเดินทางไปต่างประเทศ
เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล**

1. ข้อมูลนักศึกษา Student's Info	
รหัสนักศึกษา Student ID	
ชื่อ – สกุล (ภาษาไทย)	
Name – Surname (in English)	
คณะ/ภาควิชา (ภาษาไทย)	
Faculty/Department (in English)	
เบอร์โทร Tel.	
อีเมล E-mail	
วัน-เดือน-ปี (ค.ศ) เกิดระบุเป็นตัวเลข Birthdate	
อายุ Age	
หนังสือเดินทางเลขที่ Passport No.	
2. ข้อมูลผู้ปกครอง Parent/Legal guardian's Info	
ชื่อ – สกุล (ภาษาไทย)	
Name – Surname (in English)	
เบอร์โทร (มือถือ) Tel.	
สถานะความสัมพันธ์ Relationship with student	<input type="checkbox"/> บิดา Father <input type="checkbox"/> มารดา Mother <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ Other, please specify:

ตามที่นักศึกษาข้อมูลดังตารางข้างต้น ซึ่งเป็นบุตรหลานในปกครองของข้าพเจ้าได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

สถานที่จัดกิจกรรม/ประเทศ (Venue of Program) :

โดยเป็นการ (By) เดินทางลำพัง (Travelling alone) เดินทางเป็นหมู่คณะ (Travelling in group)

เดินทางออกจากประเทศไทยในวันที่ และเดินทางกลับประเทศไทยในวันที่.....

ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ

1. รับผิดชอบโดย
2. รับผิดชอบโดย
3. รับผิดชอบโดย
4. รับผิดชอบโดย

- 5. รับผิดชอบโดย
- 6. รับผิดชอบโดย
- 7. รับผิดชอบโดย
- 8. รับผิดชอบโดย
- 9. รับผิดชอบโดย
- 10. รับผิดชอบโดย

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ปกครอง ข้อมูลดังตารางข้างต้น (I, as the parent/legal guardian)

- อนุญาต (permitted) **ไม่อนุญาต** (not permitted)

กรณีอนุญาตให้เดินทางโปรดดำเนินการเพิ่มในส่วนนี้ (In case of permission is granted, continue this part)

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ปกครอง ข้อมูลดังตารางข้างต้น (I, as the parent/legal guardian)

- 1. ยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย **ไม่ประสงค์รับผิดชอบค่าใช้จ่าย**
- 2. ได้ดำเนินการ (Already completed) **ไม่ประสงค์ดำเนินการ** (Not desire)

ให้นักศึกษาสมัครประกันการเดินทางที่ครอบคลุมค่ารักษาพยาบาลและการเคลื่อนย้ายทางการแพทย์กรณีฉุกเฉิน (หากไม่สมัครประกันการเดินทาง ข้าพเจ้ายินดีเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมด)

3. ได้รับทราบและยอมรับว่า การอนุญาตให้เดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศ และการผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมือง (ตาม.) เป็นดุลยพินิจของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองซึ่งพิจารณาจากข้อมูลส่วนตัวเป็นรายบุคคล กรณีนักศึกษาไม่สามารถผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมือง (ติดด่าน ตาม.) ข้าพเจ้า/นักศึกษาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเลื่อนวันเดินทางกลับและ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) และไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ จากคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลได้

ข้าพเจ้าได้รับทราบและขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ปกครอง.....
(.....)
วันที่ (.....)

ลงชื่อ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดูแลโครงการ.....
(.....)
วันที่ (Date) (.....)

หมายเหตุ :

1. นักศึกษาทุกคนจะต้องให้ผู้ปกครองลงนามอนุญาตในเอกสาร แบบฟอร์มขออนุญาตผู้ปกครองให้นักศึกษาเดินทางไปต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการของคณะ (แบบฟอร์มตามที่คณะกำหนด)
 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดูแลโครงการ ดูแลความปลอดภัยและสุขอนามัยในภาพรวมแก่นักศึกษาตามหลักสากล และให้อิสระในการเดินทางตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตามนักศึกษาจะต้องรับผิดชอบตนเองในการเดินทาง ไม่ออกนอกเส้นทาง/ออกนอกที่พักในยามวิกาล โดยพลการโดยเด็ดขาด ระมัดระวังกระเป๋าสตางค์และทรัพย์สินมีค่า และดูแลทรัพย์สินส่วนตัวของตนเอง คณาจารย์ และบุคลากรผู้ประสาน จะไม่รับฝากเงินหรือสิ่งของมีค่าของนักศึกษาในทุกกรณี
 3. ต้นฉบับแบบฟอร์มขออนุญาตผู้ปกครองให้นักศึกษาเดินทางไปต่างประเทศให้แนบกับบันทึกข้อความขออนุมัติตัวนักศึกษา
 4. สำเนาแบบฟอร์มขออนุญาตผู้ปกครองให้นักศึกษาเดินทางไปต่างประเทศให้ภาควิชาเก็บไว้
- * เอกสารแบบฟอร์มนี้อ้างอิงจาก ศูนย์ความร่วมมือนานาชาติ มจพ.